

Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna w Kutnie



REGULAMIN KONKURSU NA INICJATYWY LOKALNE

Kutno, 2024

ZAŁOŻENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa zasady organizacji Konkursu na najciekawsze inicjatywy lokalne o charakterze kulturalnym, zgłaszane przez mieszkańców powiatu kutnowskiego.
2. Organizatorem Konkursu jest Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna w Kutnie, z siedzibą przy ul. Wojska Polskiego 5.
3. Konkurs jest realizowany w ramach projektu „Biblioteka jest mi bliska” w programie BLISKO (2023-2024), dofinansowanym ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, w ramach realizacji Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021-2025, Kierunek interwencji 4.1.
4. Celem konkursu jest zaangażowanie mieszkańców powiatu kutnowskiego w życie społeczno-kulturalne, w tym w działalność Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej w Kutnie oraz integracja lokalnej społeczności.
5. Zgłoszone do Konkursu inicjatywy powinny być zgodne z założeniami programu BLISKO oraz spełniać następujące warunki:
 - mieć charakter kulturalny i edukacyjny oraz promować czytelnictwo i literaturę,
 - wynikać z konkretnych potrzeb mieszkańców powiatu kutnowskiego,
 - być realizowane na terenie Kutna i/lub powiatu kutnowskiego,
 - mieć charakter niekomercyjny,
 - zaplanowane wydatki muszą być zgodne z wykazem kosztów kwalifikowanych stanowiących Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
6. Maksymalna kwota dofinansowania jednego wniosku to 7 700 zł brutto, a przewidywany całkowity budżet Konkursu 23 200 zł brutto.
7. Organizator w uzasadnionych przypadkach oraz w porozumieniu z wioskodawcami może podjąć decyzję o zmniejszeniu kwoty dotacji.
8. Przy realizacji inicjatywy lokalnej, wnioskodawcom nie przekazuje się żadnych środków finansowych, a wszystkie płatności realizowane będą przez Miejską i Powiatową Bibliotekę Publiczną w Kutnie.

AUTORZY INICJATYWY

1. Wnioskodawcy powinni być mieszkańcami powiatu kutnowskiego.
2. Wniosek zawierający pomysł na inicjatywę lokalną mogą składać:
 - grupy formalne (kluby, fundacje, stowarzyszenia),
 - grupy nieformalne (min. 4 osoby, w tym co najmniej jedna osoba pełnoletnia, która jako lider grupy odpowiadała będzie za kwestie organizacyjne i formalne związane z realizacją inicjatywy).
3. Wnioskodawcami nie mogą być pracownicy Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kutnie oraz członkowie ich rodzin.
4. Jeden wnioskodawca (grupa) może zgłosić tylko jeden wniosek.

ZGŁOSZENIA INICJATYWY

1. Wnioskodawcy, przed zgłoszeniem wniosku do konkursu, powinni zapoznać się z niniejszym regulaminem, wypełnić formularz zgłoszeniowy (Załącznik nr 2), wydrukować go i wysłać lub dostarczyć do Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej w Kutnie – ul. Wojska Polskiego 5, (Oddział dla Dzieci i Młodzieży) w kopercie z napisem „Wniosek na Inicjatywę Lokalną”, w nieprzekraczalnym terminie do 14 marca 2024 r. do godziny 17:00.
2. Do formularza konkursowego nie trzeba dołączać żadnych dodatkowych załączników.
3. O przyjęciu zgłoszenia decyduje data wpływu wniosku do Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej w Kutnie.
4. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z otrzymaniem dofinansowania.
5. Decyzję o otrzymaniu dofinansowania podejmuje Komisja Konkursowa powołana przez Dyrektora MiPBP w Kutnie.

HARMONOGRAM DZIAŁAŃ

1. Ogłoszenie naboru wniosków: **26.02.2024 r.**
2. Spotkanie informacyjne z zainteresowanymi wnioskodawcami: **06.03.2024 r.**
2. Składanie wniosków: **do 14.03.2024 r. do godz. 17:00.**
3. Ocena formalna wniosków: **15.03.2024 r.**
4. Wybór inicjatyw: **18-26.03.2024 r.**
5. Podanie do publicznej wiadomości wyników naboru inicjatyw: **27.03.2024 r.**

6. Spotkanie organizacyjne z wnioskodawcami wygranych inicjatyw: **03.04.2024 r.**

7. Realizacja wybranych inicjatyw: **03.04-14.10.2024 r.**

REALIZACJA INICJATYWY/PROJEKTU

1. Wybrany projekt powinien zostać zrealizowany zgodnie z harmonogramem określonym we wniosku.

2. Projekt powinien być aktywnie promowany w społeczności lokalnej, a wszystkie materiały promocyjne muszą być wcześniej zaakceptowane przez Bibliotekę i spełniać wymogi formalne programu BLISKO.

3. Każda grupa realizująca projekt jest zobowiązana do przygotowania dokumentacji zdjęciowej lub filmowej z realizacji inicjatywy oraz dostarczenie jej do Biblioteki niezwłocznie po zakończeniu działań. Dokumentacja zostanie opublikowana na stronie internetowej Biblioteki i zadania oraz w mediach społecznościowych.

4. Przy realizacji inicjatywy lokalnej, autorom inicjatyw nie przekazuje się żadnych środków finansowych, a wszystkie płatności realizowane będą przez Miejską i Powiatową Bibliotekę Publiczną w Kutnie.

5. Wydatki poniesione przez realizatorów będą rozliczane na podstawie prawidłowo wystawionych dokumentów księgowych (faktura lub rachunek wraz z umową zawierającymi dane adresowe MiPBP: Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna w Kutnie, ul. Wojska Polskiego 5, 99-300 Kutno, NIP 775-12-98-647), w porozumieniu z Organizatorem.

6. Wkład własny nie jest wymagany.

7. Jeśli efektem końcowym realizowanej inicjatywy będzie np. wystawa, nagranie itp. - publikacja ta musi mieć formę ogólnodostępną.

ZASADY WYBORU INICJATYW

1. Inicjatywy, które otrzymają pozytywną ocenę formalną zostaną ocenione pod względem merytorycznym przez powołaną przez Dyrektora MiPBP w Kutnie Komisję Konkursową (5 osób).
2. Każdy członek Komisji Konkursowej dysponuje pulą 16 punktów, które przyznaje minimum trzem inicjatywom.
3. W przypadku uzyskania równej liczby punktów Komisja Konkursowa podejmie decyzję zwykłą większością głosów.
4. Suma przyznanych punktów tworzy listę rankingową poszczególnych inicjatyw.
5. W uzasadnionych przypadkach Komisja Konkursowa może podjąć decyzję o zmniejszeniu lub zwiększeniu budżetu inicjatywy. W takim przypadku Wnioskodawca zobowiązany jest do uaktualnienia opisu znajdującego się w formularzu zgłoszenia w terminie wskazanym przez Komisję.
6. Organizator zastrzega sobie możliwość skontaktowania się z Wnioskodawcami inicjatyw w celu uzyskania wyjaśnień, bądź szczegółowych informacji na temat zaproponowanych projektów.
7. W przypadku rezygnacji Wnioskodawcy z realizacji projektu, dofinansowany zostanie kolejny projekt z listy rankingowej.
8. Inicjatywy wybrane do realizacji zostaną wyłonione i opublikowane na stronie Biblioteki www.bibliokutno.pl oraz stronie zadania www.bliskobiblio.pl **do 27.03.2024 r.**
9. Decyzja Komisji Konkursowej ma charakter ostateczny i nie podlega procedurom odwoławczym.
10. W przypadku niewykorzystania środków uruchomiony zostanie dodatkowy nabór wniosków, na podstawie tego samego regulaminu.

OCENA ZGŁOSZONYCH INICJATYW

1. Zgłoszone inicjatywy poddane zostaną w pierwszym etapie ocenie formalnej przez Komisję Konkursową powołaną przez Dyrektora MiPBP w Kutnie.
2. Inicjatywy, które przejdą pozytywnie ocenę formalną, poddane zostaną ocenie merytorycznej.

KRYTERIA OCENY FORMALNEJ

Pozytywną ocenę formalną otrzymają zgłoszenia spełniające łącznie następujące warunki:

- zgłoszenie złożone jest w terminie podanym w niniejszym regulaminie,
- zgłoszenie jest kompletne, składa się z poprawnie i czytelnie wypełnionego formularza udostępnionego przez Miejską i Powiatową Bibliotekę Publiczną w Kutnie,
- zgłoszenie opatrzone jest podpisem,
- zgłoszenie, w którym okres realizacji pomysłu mieści się w terminach określonych w niniejszym regulaminie,
- koszty są zgodne z kosztami kwalifikowanymi projektu.

KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ

Szczególnie cenne będą inicjatywy uwzględniające następujące aspekty:

- aktywizacja społeczności lokalnej do wspólnych działań,
- odniesienie się do ścieżki rozwoju kutnowskiej biblioteki wynikającej z przeprowadzonej diagnozy potrzeb społeczności lokalnej (dokument przedstawiający wyniki diagnozy dostępny na stronie internetowej zadania www.bliskobiblio.pl),
- proczytelniczość działań kulturalnych przyczyniających się do rozwoju aktywnego czytelnictwa i uczestnictwa w kulturze mieszkańców,
- wykorzystanie w ciekawy sposób lokalne dziedzictwa i zasobów kultury miasta i regionu,
- nastawienie na rozwijanie kompetencji literackich i czytelniczych mieszkańców miasta i regionu,

- angażowanie młodzieży, rodziców małych dzieci, osób z niepełnosprawnościami w działania na rzecz lokalnej społeczności i/lub stwarzanie dla młodzieży twórczej alternatywy spędzania wolnego czasu,
- promowanie rozwoju czytelnictwa,
- realizacja na terenie biblioteki.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zgłoszenie inicjatywy jest równoznaczne z zobowiązaniem do ścisłej współpracy z Miejską i Powiatową Biblioteką Publiczną w Kutnie w zakresie jej realizacji.
2. Realizator inicjatywy jest zobowiązany do umieszczania w materiałach promocyjnych informacji o projekcie w ramach którego realizowana jest inicjatywa, finansowaniu i współpracy.
3. W terminie do 10 dni roboczych od daty wskazanej w harmonogramie projektu jako daty zakończenia realizacji inicjatywy, realizator ma obowiązek złożenia w formie opisowej sprawozdania z realizacji inicjatywy.
4. Złożenie wniosku jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz wykorzystanie wizerunku przez Miejską i Powiatową Bibliotekę Publiczną w Kutnie i Narodowe Centrum Kultury na potrzeby projektu, w tym do jego promocji.
5. W kwestiach nieokreślonych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy Regulaminu BLISKO – Biblioteka / Lokalność / Inicjatywy / Społeczność / Kooperacja / Oddolność, Kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz Ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
6. Beneficjenci zwycięskich inicjatyw zobowiązani są do wzięcia udziału w spotkaniu organizacyjnym, które odbędzie się w uzgodnionym terminie w siedzibie Organizatora Konkursu.
7. W sprawach spornych dotyczących interpretacji Regulaminu decyzję podejmuje Dyrektor Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej w Kutnie.
8. Dodatkowych informacji na temat realizacji niniejszego konkursu udziela koordynator projektu: Paulina Garstka – tel. 24 355-10-12 wew. 115; w godz. 8:00-15:00; e-mail: p.garstka@bibliokutno.pl lub w siedzibie MiPBP w Kutnie – ul. Wojska Polskiego 5.